



ТРОСТЯНЕЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ТРОСТЯНЕЦЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
Миколаївського району Львівської області
XV сесія VII-го скликання
Р І Ш Е Н Н Я

від 24 травня 2017 року

№ 1094

Про затвердження Положення
про преміювання працівників культури
Тростянецької сільської ради Тростянецької ОТГ

Відповідно до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про культуру", наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005р. №745 «Про впорядкування умов оплати праці працівникам культури на основі єдиної тарифної сітки», наказу Міністерства культури і туризму України від 11.10.2007 р. №67 «Про внесення змін до наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 р.№745», сільська рада В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про преміювання працівників культури Тростянецької сільської ради Тростянецької ОТГ, що додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань бюджету, фінансів та планування соціально-економічного розвитку

Сільський голова

Олександра Леницька

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання працівників культури

Тростянецької сільської ради Тростянецької ОТГ

1. Загальні положення

1.1. Положення про преміювання працівників культури Тростянецької сільської ради Тростянецької ОТГ (далі Положення) розроблене відповідно до положень КЗпП України, Закону України "Про оплату праці", наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005р. №745 «Про впорядкування умов оплати праці працівникам культури на основі єдиної тарифної сітки», наказу Міністерства культури і туризму України від 11.10.2007 р. №67 «Про внесення змін до наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 р. №745» з метою стимулювання добросовісної праці працівників культури Тростянецької сільської ради Тростянецької ОТГ та визначає порядок і розміри виплати їм премій за підсумками роботи, за своєчасне та якісне виконання відповідних завдань і зобов'язань.

1.2. Преміювання працівників культури здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи за підсумками роботи за певний період (квартал, рік).

1.3. В окремих випадках за виконання особливо важливої роботи або з нагоди державних і професійних свят, ювілейних та святкових дат за розпорядженням сільського голови з врахуванням особистого внеску працівникам може бути виплачена одноразова премія в межах затвердженого фонду оплати праці.

1.4. Премія не нараховується працівникам за час відпустки, тимчасової непрацездатності, відрядженням на навчання з метою підвищення кваліфікації, в тому числі за кордон.

1.5. Працівникам, які звільнені з роботи в місяць, за який проводиться преміювання, премії не виплачуються

1.6. Працівникам, яким винесена догана, премія не виплачується протягом дії дисциплінарного стягнення.

1.7. Фонд преміювання утворюється в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі та економії коштів на оплату праці.

1.8. На створення річного фонду преміювання спрямовуються кошти у розмірі не менше як 10 відсотків посадових окладів та економії фонду оплати праці, що утворилася з початку поточного року.

1.9. Видатки на преміювання передбачаються в кошторисі установи.

2. Показники преміювання і розмір премії

2.1 Преміювання працівників культури здійснюється на підставі оцінки та всебічного аналізу виконання ними посадових обов'язків та завдань.

2.2 За результатами роботи для визначення розміру премії працівникам враховуються такі показники:

- своєчасне та якісне виконання поставлених керівником завдань і доручень,
- сумлінне виконання своїх посадових обов'язків, ініціатива і творчість в роботі,
- постійне самовдосконалення, підвищення професійної кваліфікації.

2.4. Зменшення відсотку преміювання працівників або позбавлення їх премії здійснюється у разі:

- невиконання в строк розпоряджень та доручень керівництва сільської ради;
- невиконання в строк затвердженого індивідуального плану роботи;
- недобросовісного виконання посадових обов'язків і завдань,
- порушення трудової дисципліни;
- наявності скарг;
- порушення норм з охорони праці.

3. Порядок преміювання

3.1. Головний бухгалтер розраховує загальну суму коштів, що спрямовуються на преміювання та подає на розгляд сільському голові.

3.2. Встановлення або позбавлення премії працівникам культуризначаються в розпорядженні про преміювання сільського голови.

3.3. Виплата премії проводиться у разі відсутності заборгованості за обов'язковими платежами у межах затвердженого фонду оплати праці.

3.4. Максимальна межа премії для кожного працівника не встановлюється.

Сільський голова:

О.Б. Леницька