

**ТРОСТЯНЕЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ТРОСТЯНЕЦЬКОЇ ОБ’ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**Миколаївського району Львівської області**

**ХХХVІ СЕСІЯ VІІ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

01 жовтня 2019 року с.Тростянець № 3080

***Про створення молодіжної ради при***

***Тростянецькій сільській раді Тростянецької***

***об’єднаної територіальної громади та***

***затвердження Положення про молодіжну раду***

         З метою сприяння участі молоді громади у формуванні та реалізації молодіжної політики, взаємодії Тростянецької сільської ради та молоді територіальної громади щодо всебічного розвитку молоді, набуття досвіду роботи в органах місцевого самоврядування, відповідно до Законів України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», «Про молодіжні та дитячі громадські організації», «Про об’єднання громадян», Типового положення про молодіжний консультативно-дорадчий орган місцевого рівня, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2018 року № 1198, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  сільська рада

**в и р і ш и л а:**

 1. Створити молодіжну раду при Тростянецькій сільській раді Тростянецької об’єднаної територіальної громади.

 2. Затвердити Положення про молодіжну раду при Тростянецькій сільській раді Тростянецької об’єднаної територіальної громади згідно з додатком 1.

 3. Створити ініціативну групу з підготовки установчих зборів молодіжної ради в кількості 3 (трьох) осіб у складі згідно з додатком 2.

 4. Провести 01.12.2019 року установчі збори молодіжної ради та затвердити склад молодіжної ради.

 3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань регламенту, депутатської етики, законності, згуртованості та регуляторної політики (голова комісії В.Є. Бабій).

Сільський голова Олександра Леницька

 Додаток 1

 до рішення Тростянецької сільської ради

 № 3080 від 01 жовтня 2019 року

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про молодіжну раду при Тростянецькій сільській раді Тростянецької об’єднаної територіальної громади**

**1. Загальні положення**

 1.1. Молодіжна рада при Тростянецькій сільськійраді Тростянецької об’єднаної територіальної громади (далі – молодіжна рада) є консультативно-дорадчим громадським органом, утвореним для сприяння участі молоді громади у формуванні, реалізації, оцінці молодіжної політики, взаємодії Тростянецької об’єднаної територіальної громади та молоді Тростянецької об’єднаної територіальної громади.

 1.2. У своїй діяльності молодіжна рада керується Конституцією та чинним законодавством, рішеннями Тростянецької сільськоїради Тростянецької об’єднаної територіальної громади та її виконавчого комітету, розпорядженнями Тростянецького сільського голови, Статутом Тростянецької сільської ради, а також цим Положенням.

 1.3. Положення про молодіжну раду затверджується рішенням Тростянецької сільської ради Тростянецької об’єднаної територіальної громади.

 1.4. Зміни і доповнення до Положення про молодіжну раду затверджуються рішенням Тростянецької сільської ради Тростянецької об’єднаної територіальної громади за поданням голови Тростянецької об’єднаної територіальної громади, голови молодіжної ради, яка підтримана рішенням молодіжної ради.

 1.5. Рішення молодіжної ради мають рекомендаційний характер для Тростянецької сільської ради і підлягають обов’язковому розгляду, а також зобов’язуючу дію для органів, які створені молодіжною радою.

 1.6. Члени молодіжної ради працюють на громадських засадах.

 1.7. Термін повноважень молодіжної ради становить 2 (два) роки з моменту набуття повноважень, який відраховується з дня відкриття першого засідання новосформованого складу молодіжної ради.

 1.8. Тростянецької сільська рада Тростянецької об’єднаної територіальної громади здійснює забезпечення молодіжної ради приміщенням, створює необхідні умови для її роботи.

 1.9. Координацію діяльності молодіжної ради здійснює заступник сільського голови Тростянецької сільської ради. або посадова особа, на яку покладено ці обов’язки.

 1.10. Молодіжна рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняті рішення через офіційний сайт Тростянецької сільської ради Тростянецької об’єднаної територіальної громади та з використанням інших доступних засобів інформування.

 1.11. Молодіжна рада має бланк зі і своїм найменуванням.

 1.12. Сільська рада здійснює організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності молодіжної ради, створює належні умови для її роботи, у тому числі забезпечує молодіжну раду приміщенням.

**2. Мета, завдання та напрямки діяльності молодіжної ради**

 **2.1. Мета діяльності молодіжної ради** – створення соціально-економічних, політичних, правових та організаційних умов для інтелектуального, морального, фізичного розвитку молоді, реалізації творчого потенціалу як у її власних інтересах, так в інтересах громади, набуття досвіду роботи в органах місцевого самоврядування, можливість безпосередньої участі в формуванні молодіжної політики.

 **2.2. Завдання молодіжної ради:**

 2.2.1. Залучення молоді громади до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади шляхом участі у розробленні та виконанні місцевих програм у молодіжній сфері.

 2.2.2.Сприяння підвищенню суспільної, політичної, культурної та наукової активності молоді.

 2.2.3. Формування національно-патріотичних моральних якостей та активної громадянської позиції молоді.

 2.2.4. Популяризація та підвищення ролі фізичної культури та спорту у всебічному та гармонійному розвитку особистості, формування здорового способу життя молоді.

 2.2.5. Сприяння розвитку культури на території громади, участь у різноманітних культурно-освітніх заходах.

 **2.3. Напрямки діяльності молодіжної ради:**

 2.3.1. Залучення молоді до участі у формуванні, реалізації, оцінці молодіжної політики в громад.

 2.3.2. Визначення пріоритетних напрямків молодіжної політики в громаді шляхом залучення молоді.

 2.3.3. Участь в стимулюванні та підтримці роботи громадських організацій та інших інститутів громадянського суспільства у громаді, які працюють з молоддю.

 2.3.4. Сприяння розвитку учнівського самоврядування.

 2.3.5. Популяризація волонтерського руху та залучення молоді, які спрямовані на покращення соціального становища молоді в громаді.

 2.3.6. Розробка рекомендацій щодо реалізації молодіжної політики в громаді.

 2.3.7. Надання допомоги органам місцевого самоврядування в інформуванні молоді щодо рішень та дій органів місцевого самоврядування.

 2.3.8. Сприяння встановленню зв’язків молоді та організацій із представниками молоді з інших країн та нашої держави.

 2.3.9. Підтримка молодіжних організацій, фондів, підприємств, установ та фізичних осіб в розробці та реалізації молодіжних програм.

 2.3.10. Інші завдання, які не суперечать законодавству України.

 **2.4. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:**

 2.4.1. Готує та подає Тростянецькій сільській раді обов’язкові до розгляду пропозиції з питань молодіжної політики, питань, які стосуються інтересів молоді в громаді.

 2.4.2. Проводить консультації із громадськістю, інші форми залучення молоді з метою висловлення думки щодо актуальних питань молодіжної політики в громаді.

 2.4.3. Розробляє та реалізовує проекти, які стосуються покращення життя молоді в громаді, задоволення її інтересів.

 2.4.4. Інформує в обов'язковому порядку громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та їх виконання на офіційному веб-сайті громади та в інший прийнятний спосіб.

 2.4.5. Організовує публічні заходи для обговорення актуальних питань місцевої молодіжної політики.

 2.4.6. Готує та оприлюднює щорічний звіт про свою діяльність.

 2.4.7. Приймає в межах своїх повноважень рішення, формує структуру, яка передбачена Положенням.

 2.4.8. Готує для розміщення на офіційному веб-сайті Тростянецької сільської ради інформацію про діяльність молодіжної ради.

 2.4.9. Проводить аналіз стану справ у процесі реалізації державної політики у молодіжній сфері, взаємодії органу місцевого самоврядування з молоддю, готує пропозиції щодо його вдосконалення.

 2.4.10. Бере участь у розробці проектів рішень Тростянецької сільської ради Тростянецької об’єднаної територіальної громади та її виконавчого комітету з питань молодіжної політики, підготовці інформаційних та аналітичних матеріалів, що належать до її компетенції.

 2.4.11. Здійснює іншу діяльність, яка не заборонена законодавством України.

 **2.5. Молодіжна рада має право:**

 2.5.1. Утворювати постійні та тимчасові робочі органи (правління,
секретаріат, комітети, комісії, експертні групи тощо).

 2.5.2. Організовувати і проводити семінари, конференції, виставки, форуми, акції,
засідання за круглим столом та інші заходи.

 2.5.3. Отримувати в установленому порядку від сільської ради інформацію, необхідну для забезпечення діяльності молодіжної ради.

 2.5.4. Брати участь у проєктах, програмах, які впроваджуються Тростянецькою сільською радою щодо молоді.

 2.5.5. Залучати до роботи молодіжної ради працівників Тростянецької сільської ради та її виконавчого комітету, представників інститутів громадянського суспільства, експертних і наукових організацій, підприємств, установ та організацій (за
згодою їх керівників), а також окремих фахівців (за згодою).

 2.5.6. Отримувати від Тростянецької сільської ради проекти нормативно-правових актів з питань, що потребують проведення консультацій з громадськістю, у
триденний строк після початку таких консультацій.

 2.5.7. Подавати сільській раді рекомендації та пропозиції з питань правового і соціального захисту молоді, а також задоволення її політичних, економічних, соціальних, культурних та інших інтересів.

 2.5.8. Представляти інтереси молоді у Тростянецькій сільській раді.

 2.5.9. Брати участь у програмах іноземних та міжнародних громадських організацій.

 2.5.10. Залучати організаційну, інформаційну, фінансову та матеріальну допомогу від національних і зарубіжних організацій та фізичних осіб з метою виконання статутних завдань.

 2.5.11. Інші права, які не суперечать законодавству України.

 2.6. Тростянецька сільська рада Тростянецької об’єднаної територіальної громади сприяє молодіжній раді у здійсненні її завдань.

**3. Порядок формування та організація діяльності молодіжної ради**

 3.1. Кількісний та персональний склад молодіжної ради визначається установчими зборами, проте не може становити **більш як 20 членів.**

 3.2. Членство та участь в молодіжній раді є індивідуальними. Член молодіжної ради не може передати право голосу третій особі.

 3.3. Членом молодіжної ради може стати житель Тростянецької об’єднаної територіальної громади віком від 14 до 35 років.

 3.4. Склад молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів, які особисто присутні на установчих зборах:

 3.4.1. З представників загальноосвітніх навчальних закладів громади, кандидатури яких подаються учнівським самоврядуванням.

 3.4.2. Представників громадських організацій, що зареєстровані та діють в межах Тростянецької об’єднаної територіальної громади.

 3.4.3. Жителями Тростянецької об’єднаної територіальної громади, які делегуються до складу молодіжної ради від конкретного населеного пункту.

 3.5. До складу молодіжної ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу молодіжної ради.

 3.6. Строк повноважень складу молодіжної ради становить 2 (два) роки.

 3.7.Організація діяльності та інші процедурні питання роботи молодіжної ради визгначаються Положенням про молодіжну раду, яке затверджується Тростянецькою сільською радою Тростянецької об’єднаної територіальної громади.

 3.8. Для формування складу молодіжної ради сільська рада не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів утворює ініціативну групу з їх підготовки за участі представників інститутів громадянського суспільства.

 У разі коли при сільській раді вже утворена молодіжна рада та її повноваження не припинені достроково, ініціативна група утворюється місцевою радою не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень.

 У такому разі кількісний та персональний склад ініціативної групи місцева рада затверджує з урахуванням пропозицій молодіжної ради.

 До складу ініціативної групи входять делеговані члени діючої молодіжної ради (якщо її повноваження не були припинені достроково), представники інститутів громадянського суспільства, які не представлені у складі молодіжної ради, представники сільської ради, при якій утворена молодіжна рада.

 Персональний склад ініціативної групи сільська рада оприлюднює на власному офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом п’яти робочих днів з дня її утворення.

 Сільська рада не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів в обов’язковому порядку оприлюднює на власному офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб підготовлене ініціативною групою та погоджене з нею повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім’я, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи.

 Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається заява у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

 До заяви додаються:

прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу молодіжної ради;

біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації;

інформація про отримання інститутом громадянського суспільства як володільцем бази персональних даних його членів згоди делегованого таким інститутом представника на обробку його персональних даних.

Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 30 календарних днів до їх проведення.

 У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам положення про молодіжну раду, ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів у письмовій та в електронній формі інформує про це інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо усунення таких невідповідностей протягом семи календарних днів.

 За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, ініціативна група складає за сім календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

 Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства в участі в установчих зборах є:

невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам положення про молодіжну раду;

неусунення інститутом громадянського суспільства невідповідності поданих документів зазначеним вимогам;

невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника вимогам, установлених положенням про молодіжну раду;

недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

відмова інституту громадянського суспільства від участі в установчих зборах шляхом надсилання ініціативній групі офіційного листа за підписом уповноваженої особи керівного органу такого інституту;

перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника для участі в установчих зборах, у процесі припинення.

 Список кандидатів до складу молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови, інформація про результати діяльності інститутів громадянського суспільства за останній рік, біографічні довідки делегованих ними представників, а також уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджена з сільською радою, оприлюднюються не пізніше ніж за три робочих дні до проведення установчих зборів на офіційному веб-сайті місцевої ради та/або в інший прийнятний спосіб.

 Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів до нового складу молодіжної ради обирається лічильна комісія, голова, секретар установчих зборів, заслуховується інформація голови або іншого уповноваженого члена попереднього складу молодіжної ради про її діяльність, якщо така рада була утворена, а також обирається новий склад молодіжної ради.

 Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається сільській раді.

 Сільська рада оприлюднює протокол установчих зборів на власному офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту його надходження.

 3.9. Сільська рада на підставі протоколу установчих зборів затверджує склад молодіжної ради і оприлюднює його на власному офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

 3.10. Молодіжна рада може прийняти регламент роботи, що не може суперечити нормам цього Положення.

  3.11 Основною формою роботи молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

 Позачергові засідання молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови молодіжної ради, сільського голови або однієї третини загального складу членів молодіжної ради.

 Повідомлення про скликання засідання молодіжної ради, у тому числі позачергового, доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за два робочих дні до його початку, а також оприлюднюється на офіційному веб-сайті сільської ради та/або в інший прийнятний спосіб.

 Засідання молодіжної ради проводить голова молодіжної ради або за його відсутності заступник голови молодіжної ради, а в разі відсутності заступника голови молодіжної ради - член молодіжної ради, уповноважений зазначеною радою.

 Засідання молодіжної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина членів її загального складу.

 Засідання молодіжної ради проводяться відкрито.

 За запрошенням молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

 3.12. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні молодіжної ради вносять голова молодіжної ради, заступник голови молодіжної ради та члени молодіжної ради.

 3.13. Підготовку порядку денного засідання молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар молодіжної ради.

 3.14. Рішення молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не прийняте.

 Рішення, ухвалене на засіданні молодіжної ради, у п’ятиденний строк оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем молодіжної ради.

 Член молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

 Рішення молодіжної ради мають рекомендаційний характер і є обов’язковими для розгляду сільською радою.

 Рішення сільської ради та її посадових осіб, прийняті за результатами розгляду пропозицій молодіжної ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після їх прийняття в обов’язковому порядку доводяться до відома членів молодіжної ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті місцевої ради та/або в інший прийнятний спосіб. Інформація про прийняті рішення повинна містити інформацію про врахування пропозицій молодіжної ради або причини їх відхилення.

 3.15. На засіданні молодіжної ради, яке проводиться за участю представників сільської ради у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

 Річний план роботи молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті сільської ради та/або в інший прийнятний спосіб.

 Установчі документи, склад молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність молодіжної ради в обов’язковому порядку розміщуються на офіційному веб-сайті сільської ради та/або в інший прийнятний спосіб.

**4. Структура молодіжної ради**

4.1. До структури молодіжної ради входять: голова, заступник голови, секретар та члени молодіжної ради.

4.2. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

 Одна і та сама особа не може очолювати одночасно більш як одну молодіжну раду, утворену відповідно до положення про молодіжну раду.

 Голова молодіжної ради має заступника, який обирається з числа членів ради шляхом рейтингового голосування.

 Повноваження голови молодіжної ради припиняються за рішенням молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри молодіжною радою, а також у випадках, передбачених положенням про молодіжну раду.

 У разі припинення повноважень голови молодіжної ради до обрання нового голови його обов’язки виконує заступник голови молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

Голова молодіжної ради:

організовує діяльність молодіжної ради;

організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;

підписує документи від імені молодіжної ради;

представляє молодіжну раду у відносинах з центральними і місцевими органами виконавчої влади, об’єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

 4.3. Секретар молодіжної ради:

 забезпечує поточну організацію роботи молодіжної ради;

 повідомляє членів молодіжної ради, Тростянецьку сільську раду про час і місце проведення засідань молодіжної ради, питання, які передбачається внести на розгляд засідання молодіжної ради;

 готує засідання молодіжної ради, питань, що вносяться на розгляд засідань молодіжної ради;

 оформлює протоколи засідань молодіжної ради та забезпечує їх оприлюднення.

 4.4. Член молодіжної ради:

 4.4.1. Має право:

 голосувати на засіданнях молодіжної ради;

 вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання молодіжної ради;

 отримувати інформацію про діяльність молодіжної ради;

 брати участь в обговоренні порядку денного засідання молодіжної ради;

 брати участь в усіх заходах та діяльності, яка здійснюється молодіжною радою;

 оголошувати на засіданні молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозиці;.

 пропонувати проекти, програми, заходи щодо залучення молоді в громаді, здійснювати їхню координацію;

 інші права, що виходять із повноважень молодіжної ради та не суперечать чинному законодавству та цьому Положенню.

 4.4.2. Обов’язки члена молодіжної ради:

 брати участь в засіданнях молодіжної ради;

 виконувати рішення молодіжної ради, взяті на себе зобов’язання та доручення;

 активно долучатись до заходів та діяльності молодіжної ради;

 отримуватись чинного законодавства, норм моралі, принципів та цілей молодіжної ради;

 бути прикладом для молоді Тростянецької об’єднаної територіальної громади.

**5. Припинення членства в молодіжній раді**

 5. 1. Членство в молодіжній раді припиняється на підставі рішення молодіжної ради у разі:

 систематичної (більше ніж два рази підряд) відсутності члена молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин;

 надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в молодіжній раді;

 неможливості члена молодіжної ради брати участь у роботі молодіжної ради за станом здоров’я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

 подання членом молодіжної ради відповідної заяви;

 обрання члена молодіжної ради народним депутатом України, місцевої ради або призначення на посаду в органі державної влади, органі влади Автономної Республіки Крим, органі місцевого самоврядування;

 набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена молодіжної ради;

 смерті члена молодіжної ради.

 У разі припинення будь-якою особою членства у молодіжній раді її місце займає наступний кандидат до складу молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні молодіжної ради.

 Зміни у складі молодіжної ради затверджуються рішенням сільської ради на підставі протоколу засідання молодіжної ради. Сільська рада оприлюднює відомості про такі зміни на власному офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

 Якщо не менш як за один рік до закінчення повноважень молодіжної ради наявність кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах, вичерпана та чисельність членів молодіжної ради становить менше половини її загального складу, визначеного на установчих зборах, сільська рада вживає заходів для доукомплектування складу молодіжної ради в порядку, встановленому положенням про молодіжну раду.

**6. Дострокове припинення діяльності молодіжної ради**

 6.1. Дострокове припинення діяльності молодіжної ради здійснюється у разі:

 коли засідання молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;

 невиконання молодіжною радою без об’єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

 прийняття відповідного рішення на її засіданні;

реорганізації або ліквідації сільської ради.

 Рішення про дострокове припинення діяльності молодіжної ради оформляється відповідним рішенням сільської ради.

 У разі дострокового припинення діяльності молодіжної ради з підстав, передбачених, положенням про молодіжну раду, сільська рада утворює протягом 15 календарних днів ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування нового складу молодіжної ради.

Сільський голова Олександра Леницька

 Додаток 2

 до рішення Тростянецької сільської ради

 № 3080 від 01 жовтня 2019 року

**С К Л А Д**

**ініціативної групи з підготовки установчих зборів Молодіжної ради при Тростянецькій сільській раді Тростянецької об’єднаної територіальної громади**

Олександра Дзиндра - представниця молодіжної організації «Тростянецький творчий центр»;

Софія Яріш - представниця молодіжного простору «Freedom»;

Мар’яна Карлицька - представниця місцевого видання «Тростянець – Інфо».

Сільський голова Олександра Леницька