



ТРОСТЯНЕЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ТРОСТЯНЕЦЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
Миколаївського району Львівської області

XLI СЕСІЯ VII-го СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 16 червня 2020 року

№ 4017

*Про утворення віддалених робочих місць
Центру надання адміністративних
послуг Тростянецької сільської ради*

Відповідно до пункту 4 статті 12 Закону України «Про адміністративні послуги» від 6 вересня 2012 року № 5203-VI (з наступними змінами), статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 №118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг» (з наступними змінами), рішення Тростянецької сільської ради від 16.06.2020 № 4018 «Про утворення Центру надання адміністративних послуг Тростянецької сільської ради об'єднаної територіальної громади Миколаївського району Львівської області як постійно діючого робочого органу та внесення змін до рішень Тростянецької сільської ради» з метою підвищення якості надання адміністративних послуг, створення зручних та доступних умов для отримання необхідних громадянам та суб'єктам господарювання адміністративних послуг, враховуючи висновок постійної комісії сільської ради з питань регламенту, депутатської етики, законності та згуртованості, Тростянецька сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Утворити віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг Тростянецької сільської ради об'єднаної територіальної громади Миколаївського району Львівської області у адміністративних приміщеннях старостів с.Стільсько, с.Демня, с.Тернопілля, с.Красів.

2. Внести зміни в Положення про старосту села (сіл) Тростянецької сільської ради Тростянецької об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням сільської ради від 10.12.2015 № 22, доповнивши пункт 2.3 розділу II підпунктом 10 у наступній редакції: «Виконує функції адміністратора Центру надання адміністративних послуг Тростянецької сільської ради» та відповідно внести зміни в їх посадові інструкції.

3. Затвердити графік роботи віддаленого робочого місця ЦНАП:

Понеділок:	з 9.00 до 13.00
Вівторок:	неприймний день, передача документів
Середа:	з 9.00 до 16.00
Червер:	з 9.00 до 13.00
П'ятниця	з 9.00 до 13.00
Субота	вихідний
Неділя:	вихідний
Обід	з 13.00 до 14.00

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову.

Сільський голова



Леницька О.Б.