



Відповідно до підпункту 4 пункту 20 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 17,21 Закону України «Про регулювання містобудівної документації», Постанови Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року №555 із змінами № 532 від 24.07.2013 «Про затвердження Порядку проведення громадських інтересів під час розроблення проєктів містобудівної документації на місцевому рівні», з метою врахування громадських інтересів під час розроблення детальних планів, вважаю за необхідне:

- 

[illegible]

5. Старості Красівського старостинського округу забезпечити реєстрацію, розгляд та узагальнення пропозицій громадськості до проєкту детального плану території згідно із чинним законодавством.

6. Затвердити Порядок надання та розгляду пропозицій громадськості (додаток 1) та Зразок заяви пропозиції (додаток 2) до проєкту детального плану території.

7.Оприлюднити на офіційному веб-сайті Тростянецької сільської ради повідомлення про початок, строки, процедуру розгляду та врахування пропозицій громадськості до проєкту детального плану території, проведення громадського обговорення.

8. Призначити відповідальним за організацію розгляду пропозицій, зауважень та громадських слухань старосту Красівського старостинського округу Світлану КОХАН.

9.Виконавчому комітету сільської ради організувати оприлюднення результатів розгляду пропозицій згідно із чинним законодавством.

10. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова

Михайло ЦИХУЛЯК

ПОРЯДОК

надання та розгляду пропозицій громадськості до проєкту детального плану території містобудівного освоєння в с. Поляна Стрийського району Львівської області.

1. Пропозиції надаються особисто або через уповноваженого представника до Тростянецької сільської ради за адресою: вул. Шевченка, 21 с. Красів, Стрийський район, Львівської області, приміщення адмінбудинку.

2. Пропозиції подаються у письмовому вигляді із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові, місця проживання, особистого підпису; від юридичних осіб – із зазначенням їх найменування, місцезнаходження, посади і особистого підпису керівника.

3. Пропозиції повинні містити обґрунтування з урахуванням вимог законодавства, будівельних норм, державних стандартів та правил.

4. Пропозиції до проєкту детального плану території мають право подавати:

- повнолітні дієздатні фізичні особи, які проживають на території відповідних сіл;
- юридичні особи, об'єкти нерухомого майна яких розташовані на території відповідних сіл;
- власники та користувачі земельних ділянок, розташованих на території відповідних сіл;
- представники органів самоорганізації населення, діяльність яких поширюється на територію відповідних сіл;
- народні депутати України, депутати відповідних місцевих рад.

5. Пропозиції, подані особами, не визначеними пунктом 4 цього Порядку, або подані після 14.08.2025 року, залишаються без розгляду.

6. Юридичний відділ, земельний відділ спільно з розробником детального плану території опрацьовують пропозиції громадськості до проєкту детального плану території та приймають спільні рішення по кожній пропозиції протягом місяця з дати реєстрації. За результатами розгляду пропозиції кожному заявнику надається відповідь про її врахування або обґрунтована відмова.

У разі наявності пропозицій громадськості, рішення про врахування яких розробник і замовник не можуть прийняти самостійно або мають місце спірні питання, виконавчий комітет Тростянецької сільської ради у тижневий термін приймає рішення про утворення погоджувальної комісії.

7. Склад погоджувальної комісії встановлює виконавчий комітет Тростянецької сільської ради у кількості не менше як 25 та не більш як 55 осіб.

Головою комісії є староста Красівського старостинського округу Тростянецької сільської ради.

До складу комісії входять:

- посадові особи замовника містобудівної документації, інших виконавчих органів ради;

- представники органу земельних ресурсів, природоохоронного органу, органу охорони здоров'я, органу містобудування та архітектури, охорони культурної спадщини та інших органів;
- представники професійних об'єднань та спілок, архітектори, науковці;
- уповноважені представники громадськості, які обираються під час громадських слухань.

Кількість представників громадськості має становити не менш як 50 відсотків і не більш як 70 відсотків загальної чисельності комісії.

8. Комісія у двотижневий строк розглядає спірні питання та приймає рішення про врахування або мотивоване відхилення таких пропозицій.

9. Засідання комісії є правомочним, якщо у ньому взяли участь не менше двох третин її членів (з них не менше половини- представники громадськості).

Рішення комісії приймається більшістю присутніх на її засіданні членів та оформлюється відповідним протоколом.

Урегульовані комісією спірні питання між сторонами є підставою для внесення змін до проєкту детального плану території.

У разі неспроможності комісії врегулювати спірні питання між сторонами остаточне рішення приймає Тростянецька сільська рада рід час затвердження детального плану території.

10. Матеріали щодо розгляду пропозиції громадськості є невід'ємною складовою частиною проєкту детального плану .

Сільський голова

Михайло ЦИХУЛЯК

Тростянецькій сільській раді
Стрийського району Львівської області

(прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання
громадяни, або найменування, або
місцезнаходження організації, номер тел.)

ЗРАЗОК ЗАЯВИ

про надання пропозиції громадськості до проекту детального плану території

Пропоную в проекті _____ :
(зміст пропозиції)

(обґрунтування з урахуванням вимог законодавства, будівельних норм, державних стандартів та правил)

« ____ » _____ 20 ____ р. _____ / _____ /
(особистий підпис) (прізвище, ініціали)