

5. Старості Бродківської старостинського округу забезпечити реєстрацію, розгляд та узагальнення пропозицій громадськості до проекту детального плану території згідно із чинним законодавством.

6. Затвердити Порядок надання та розгляду пропозицій громадськості та Зразок заяви пропозиції (додаток 2) до проекту детального плану території (додаток 1),

7. Оприлюднити на офіційному веб-сайті Тростянецької сільської ради повідомлення про початок, строки, процедуру розгляду та врахування пропозицій громадськості до проекту детального плану території, проведення громадського обговорення.

8. Призначити відповідальними за організацію розгляду пропозицій, зауважень та громадських слухань старосту Бродківського старостинського округу Роману Ільків.

9. Виконавчому комітету сільської ради організувати оприлюднення результатів розгляду пропозицій громадськості згідно із чинним законодавством.

10. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова

Михайло ЦИХУЛЯК

ПОРЯДОК

надання та розгляду пропозицій громадськості до проекту детального плану території зі зміною цільового призначення земельної ділянки ІКН 4623081200:01:004:0186 площею 0,35га з «Для ведення особистого селянського господарства» на « Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка)» в с. Бродки, урочище «Коло Змія» Стрийського району Львівської області Стрийського району Львівської області.

1. Пропозиції надаються особисто або через уповноваженого представника до Тростянецької сільської ради за адресою: с. Бродки, вул. Зарічна, 2 Стрийського району, приміщення адмінбудинку.

2. Пропозиції подаються у письмовому вигляді із зазначенням прізвища, ім'я та по батькові, місця проживання, особистого підпису; від юридичних осіб – із зазначенням їх найменування, місцезнаходження, посади і особистого підпису керівника.

3. Пропозиції повинні містити обґрунтування з урахуванням вимог законодавства, будівельних норм, державних стандартів та правил.

4. Пропозиції до проекту детального плану території мають право подавати:

- 1) повнолітні дієздатні фізичні особи, які проживають на території відповідних сіл;
- 2) юридичні особи, об'єкти нерухомого майна яких розташовані на території відповідних сіл;
- 3) власники та користувачі земельних ділянок, розташованих на території відповідних сіл;
- 4) представники органів самоорганізації населення, діяльність яких поширюється на територію відповідних сіл;
- 5) народні депутати України, депутати відповідних місцевих рад.

5. Пропозиції, подані особами, не визначеними пунктом 4 цього Порядку, або подані після 04.08.2023 року, залишаються без розгляду.

6. Юридичний відділ, земельний відділ спільно з розробником детального плану території опрацьовують пропозиції громадськості до проекту детального плану та приймають спільні рішення по кожній пропозиції протягом місяця з дати її реєстрації. За результатами розгляду пропозиції кожному заявнику надається відповідь про її врахування або обґрунтована відмова. Спільні рішення за результатами розгляду всіх без виключення пропозицій громадськості оприлюднюються на офіційному веб-сайті Тростянецької сільської ради та в газеті «Громада» із зазначенням реєстраційних номерів пропозицій.

У разі наявності пропозицій громадськості, рішення про врахування яких розробник і замовник не можуть прийняти самостійно або мають місце спірні питання, виконавчий комітет Тростянецької сільської ради за відповідним повідомленням відділу містобудування, архітектури та розвитку інфраструктури Стрийської РДА у тижневий термін приймає рішення про утворення погоджувальної комісії.

7. Склад погоджувальної комісії встановлює виконавчий комітет Тростянецької сільської ради у кількості не менш як 25 та не більш як 55 осіб.

Головою комісії є староста Стільського старостинського округу Тростянецької сільської ради.

До складу комісії входять

- посадові особи Тростянецької сільської ради, інших виконавчих органів ради;
- представники органу у сфері земельних ресурсів, природоохоронного і санітарно-епідеміологічного органу, органу містобудування та архітектури, охорони культурної спадщини та інших органів державної влади;
- представники професійних об'єднань та спілок, архітектори і науковці
- уповноважені представники громадськості, які обираються під час громадських слухань.

Кількість представників громадськості повинна становити не менш як 50 і не більш як 70 відсотків загальної чисельності членів комісії, з них не менш як 30 відсотків - представників всеукраїнських громадських організацій та професійних об'єднань.

8. Комісія у двотижневий строк розглядає спірні питання та приймає рішення про врахування або мотивоване відхилення таких пропозицій.

9. Засідання комісії є правомочним, якщо у ньому взяли участь не менше двох третин її членів (з них не менше половини - представників громадськості).

Рішення комісії приймається більшістю присутніх на її засіданні членів та оформлюється відповідним протоколом.

Урегульовані комісією спірні питання між сторонами є підставою для внесення змін до проекту детального плану території.

У разі неспроможності комісії врегулювати спірні питання між сторонами остаточне рішення приймає Тростянецька сільська рада під час затвердження детального плану території.

10. Матеріали щодо розгляду пропозицій громадськості є невід'ємною складовою частиною проекту детального плану.

Сільський голова:

Михайло ЦИХУЛЯК

Тростянецькій сільській раді Стрийського району Львівської області

(прізвище, ім'я, по батькові,
місце проживання
громадянина, або найменування, або
місцезнаходження організації, номер тел.)

ЗРАЗОК ЗАЯВИ

про надання пропозиції громадськості до
проекту детального плану території _____

Пропоную в проекті _____ :

(зміст пропозиції)

(обґрунтування з урахуванням вимог законодавства, будівельних норм, державних стандартів та правил)

« ____ » _____ 20 ____ р. _____ / _____ /

(особистий підпис)

(прізвище, ініціали)

